

Til Skolelederen



**BØRNE- OG  
UNDERVISNINGS-  
MINISTERIET**  
STYRELSEN  
FOR IT OG LÆRING

## **Indberetning af det daglige fysiske fremmøde for elever og personale på grundskoler efter genåbning d. 15. april 2020**

Styrelsen for It og Læring bistår Sundhedsstyrelsen med at tilvejebringe oplysninger vedrørende det daglige fysiske fremmøde blandt børn, elever og personale i landets dagtilbud og grundskoler i forbindelse med genåbningen fra den 15. april 2020.

Styrelsen for It og Læring og Sundhedsstyrelsen skriver til jer for at:

1. Orienterer jer om den kommende indberetning på grundskoleområdet. Første indberetning udsendes snarest muligt og med svarfrist tirsdag d. 21. april kl. 10.
2. Anmode om, at I opgør det daglige fysiske fremmøde blandt elever og personale på jeres skole tilbage fra den 15. april mhp. at kunne foretage indberetning.

Det er Styrelsen for It og Læring ambition, at indberetningen kommer til at foregå så systemunderstøttet som muligt og med mindst mulig belastning af fagpersonale i kommunernes dagtilbud og skoler. Desværre er det på den helt korte bane ikke muligt at indsamle oplysninger om det fysiske fremmøde fra eksisterende registreringer og it-systemer.

Den kommende indberetning af det daglige fysiske fremmøde blandt elever i grundskolen erstatter ikke gældende regler om skolernes pligt til at notere og registrere elevernes fravær i øvrigt.

De indberettede oplysninger vedrørende det daglige fysiske fremmøde deles med Sundhedsdatastyrelsen og KL, og oplysningerne vil alene vil blive anvendt til opfølgning på genåbningen, herunder sundhedsfaglige analyser. Data vil således ikke blive anvendt forbindelse med tilsyn eller lignende.

### **Baggrund for indberetningen**

Modelgruppen vedr. COVID-19, der er forankret under Statens Serum Institut, laver løbende prognoser for smittens udvikling i Danmark. I forbindelse med genåbningen af dagtilbud og skoler fra den 15. april

Styrelsen for It og Læring  
Kontor for Data på Dagtilbud  
og Grundskole

Vester Voldgade 123  
1552 København V  
Tlf. nr.: 35 87 88 89  
E-mail: stil@stil.dk  
www.stil.dk  
CVR nr.: 13223459

17. april 2020

2020 har modelgruppen behov for opgørelser over børn, elever og personales fremmøde på daglig basis. Modelgruppen skal bruge opgørelserne til at vurdere effekten af genåbningen for smittens udvikling og mulighederne for at ændre restriktionsniveauet bredere i Danmark.

Modelgruppen har behov for følgende konkrete oplysninger fra den enkelte skole på daglig basis fra den 15. april 2020 og frem:

- Antal fremmødte elever opdelt på klassetrin
- Antal fremmødte og fraværende personaler (alle faggrupper)

Antal fysisk fremmødte elever omfatter alene de elever, der har været fysisk til stede på skolen. Elever, der modtager fjernundervisning, skal dermed *ikke* tælle med som fremmødte.

For hurtigst muligt at mindske de administrative byrder forbundet med indberetningen arbejder Styrelsen for It og Læring og KL sammen med relevante it-leverandører på at skabe bedre systemunderstøttelse og direkte system-system adgang til flest mulige af de efterspurgte oplysninger, herunder evt. udvikling af eksisterende it-løsninger. Metoden til at indsamle oplysningerne vil derfor også kunne ændre sig over den kommende tid.

Registreringen af elevfravær giver i dag ikke adgang til oplysninger om elevers fysiske fremmøde, som modelgruppen vedr. COVID-19 har brug for til deres beregninger. Eksempelvis registreres elever, der modtager fjernundervisning, ikke som fraværende, selvom de ikke er fysisk til stede på skolerne.

Derfor anmoder STIL skolerne om at indberette det fysiske fremmøde for elever og personale separat i et digitalt registreringsskema.

### **Notering og indberetning af fremmøde fra den 15. april**

Styrelsen for It og Læring etablerer en ny indberetningsløsning specifikt til formålet. Konkret vil indberetningsløsningen bestå af et digitalt registreringsskema vedr. fremmøde for elever og personale.

Registreringsskemaet vil blive udsendt én gang om ugen, men der vil skulle angives oplysninger om fremmødet på dagsbasis. Registreringsskemaet vil blive udsendt sammen med en vejledning, der skal understøtte lettest mulig og ensartet udfyldelse af skemaet.

En måde at opgøre antallet af fremmødte elever kan være at se på, hvor mange elever, der *ikke* er registreret som fraværende, og så derefter opgøre og fratække antallet af elever, der modtager fjernundervisning.

Første skema for uge 16 forventes udsendt hurtigst muligt. Der vil desværre være **kort svarfrist tirsdag d. 21. april kl. 10**, da det er afgørende for modelgruppens arbejde, at oplysningerne er så aktuelle som muligt.

Vi vil anmode om, at I trods omstændighederne vil prioritere:

- At notere det daglige fremmøde blandt elever (opdelt på klassetrin) og personale
- At udfylde registreringsskemaerne for at understøtte det sundhedsfaglige arbejde i modelgruppen for COVID-19.

### **Spørgsmål om indberetning af fremmøde**

Spørgsmål om den kommende indberetning kan rettes til Lea Vesterby Olesen (tlf. nr.: 35 87 82 05 og lvo@stil.dk).

Med venlig hilsen

Jacob Hartmann Sørensen  
Kontorchef  
Styrelsen for It og Læring