



**UNDERVISNINGS  
MINISTERIET**  
STYRELSEN  
FOR IT OG LÆRING

## **Grænseflade til indberetning af hændelser fra ungdomsuddannelser til Ungedatabasen**

Dato:

**10. april 2019**

Version

**1.5**

Status

**Gældende fra og med den**

**1. august 2019**

Ansvarlig

**Jørgen Vejbæk**

## Ændringshistorik

Version	Kapitel/afsnit	Beskrivelse
1.1	Kapitel 6	Tilføjelse af Modtager XML felt
1.2	Forsiden, 6.3 og kap. 7	Datoen for, hvornår beskrivelsen er gældende er ændret. COSAFormaalVersion er ikke længere påkrævet. ValideringsSvarOgAdvis er opdateret med yderligere søgefelter.
1.3	Kap. 6.3  Kap. 9	COSAFormaalSpeciale ændret til string format. Endpoint ændret til version 1.1 for indberetning af ungdomsuddannelser.
1.4	Kap. 7.1	Beskrivelse af parameter SidstHentet er ændret
1.5	Kap. 6.2	Grænsefladen opdateres, så der kan sendes information om optagelsesprøver til hhv. EUD og GYM uddannelser. XMLs skemaet (Xsd) berøres ikke af ændringerne.

# Indhold

1	Indledning .....	4
2	Hvem skal indberette? .....	4
3	Hvilke personer skal indberetningen omfatte? .....	5
4	Hvornår skal der indberettes? .....	5
5	Hvilke oplysninger skal indberettes? .....	5
6	WS Ungdomsuddannelse .....	6
6.1	Struktur .....	6
6.2	Tabel "IndberetningUngdomsUddannelse" .....	7
6.3	Tabel "Uddannelse" .....	14
6.4	Tabel "UddannelsesinstitutionKontakt" .....	15
6.5	ElevKontakt .....	15
6.6	PraktikSted .....	15
6.7	Tabel "Modtager" .....	16
6.8	Tabel "IndberetningSvar" .....	17
7	WS ValideringsSvarOgAdvis .....	17
7.1	Hent .....	17
7.2	HentSvar .....	18
7.2.1	Valideringssvar .....	19
7.2.2	Adviser .....	20
8	Fejlkoder .....	21
8.2	Fejlkoder i forbindelse med validering .....	21
8.3	Fejlkoder i forbindelse med behandling af indberetningen .....	24
9	Endpoints til testmiljø .....	26

## 1 Indledning

Ifølge Vejledningsloven skal de kommunale uddannelsesvejledninger (Ungdommens Uddannelsesvejledning – UU) opsøge og vejlede alle unge, der ikke er i gang med eller har gennemført en ungdomsuddannelse eller en videregående uddannelse, indtil de fylder 25 år.

Endvidere skal jobcentre ifølge kontanthjælpsreformen administrere, at unge under 30 år uden uddannelse skal have uddannelseshjælp i stedet for kontanthjælp.

Til dette formål har relevante uddannelsesinstitutioner pligt til at indberette oplysninger om unges uddannelsesforløb til Ungedatabasen (UDB), som drives af Styrelsen for It og Læring (STIL).

UDB videresender oplysningerne til UU og jobcentre via Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR). Derudover anvender STIL oplysningerne til statistiske formål.

Indberetninger til UDB sker fra institutionernes studieadministrative systemer via webservices udstillet på STIL's integrationsplatform. Platformen formidler også svar fra UDB vedrørende indberetningerne til de studieadministrative systemer. Det betyder, at de studieadministrative systemer skal have funktioner, som understøtter denne dataudveksling. Såfremt institutionen skifter administrativt system eller fusionerer, skal dette meddeles til STIL.

Dette dokument beskriver strukturen for de oplysninger, som ungdomsuddannelsesinstitutionerne skal indberette til UDB, og som de kan afhente af valideringsvar.

## 2 Hvem skal indberette?

Uddannelsesinstitutioner, som varetager undervisning på ungdomsuddannelse niveau skal indberette, dvs. STX, HHX, HTX, EUD, EUX, KUU, EGU og andre ungdomsuddannelser som fx maritime ungdomsuddannelser. Indberetning af enkelte forberedende forløb kan undtagelsesvis også modtages i grænsefladen, såfremt der benyttes CØSA-formål til at angive uddannelsesaktiviteten. Dette gælder EUD10 og 20-20 ordning ved overgang til EUD. De CØSA-formål, der ønskes indberetninger om, er listet på STIL's hjemmeside, [viden.stil.dk](http://viden.stil.dk), på siderne for leverandører.

Skulle institutionen have afdelinger, så er det er den relevante institutionsafdeling, som skal forestå indberetningen via institutionsnummeret. Institutionsafdelingen skal være oprettet i Undervisningsministeriets [Institutionsregister](#). Hvis institutionen kun har et hovednummer (den juridiske institution), skal indberetningen foretages via dette hovednummer.

### 3 Hvilke personer skal indberetningen omfatte?

Vejledningsloven omhandler alle unge fra 15 til og med 29 år, og det er således uddannelsesinstitutionernes pligt at indberette om ændringer i disse unges uddannelsesforløb.

Indberetningerne skal vedrøre forløb, som har en varighed på mindst 6 uger. Det betyder, at uddannelsesinstitutionen ikke skal indberette for fx brobygningselever (9-10. klasse elever i et kortvarigt brobygningsforløb på fx et gymnasium) eller for eksamenstilmeldte, som ikke er tilmeldt undervisning. Derimod skal uddannelsesinstitutionen indberette for selvstuderende, som er tilmeldt undervisning.

### 4 Hvornår skal der indberettes?

Indberetningen skal ske, når der er sket en hændelse, dvs. når der sker en ændring i den unges uddannelsesforløb. Se nedenfor for hvilke oplysninger, der skal indberettes.

Indberetningerne skal foretages dagligt og uden unødigt forsinkelse.

Ved optagelse ønskes hændelsen dog tidligst indberettet 3 måneder før påbegyndelse af uddannelsesforløb, såfremt kildesystemet har indbygget mulighed for at justere afsendelsen af indberetningen.

#### Optagelsesprøver

Servicen benyttes også til indberetning omkring optagelsesprøver til EUD og GYM/HF. Hertil benyttes CØSA-formål 2997 til EUD og 3000 til GYM samt HF. Koderne indgår i uddannelsesmodellen, samt på [viden.stil.dk](http://viden.stil.dk) under Ungedatabasen.

### 5 Hvilke oplysninger skal indberettes?

Indberetningen omfatter ændring i den unges uddannelsesforløb hos uddannelsesinstitutionen. Det gælder:

- Optagelse på en uddannelse (fx alment gymnasium eller 1. del af grundforløb på en erhvervsuddannelse), forudsat den unge er fyldt 15 år.
- Afbrud af en uddannelse
- Gennemførelse af et uddannelsesforløb

I tilfælde af at indberetningen omhandler en optagelsesprøve, så indberettes der optag når det er registreret af den unge skal til optagelsesprøve. Vurderes den unge klar til optagelse på uddannelsen efter prøve og samtale, så sendes der gennemført. Vurderes den unge ikke klar til optagelse på baggrund af prøv/samtale, så indberettes der et afbrud med en afbrudssagskoderne 15-19.

I de tilfælde, hvor der er tale om risiko for frafald, inddrages den kommunale ungeindsats (KUI) direkte på initiativ af uddannelsesinstitutionen. Der angives om risiko for frafald ved en markering i indberetningen, hvilket skal ses som et øjebliksbillede af den unges forhold. Den unge opfattes fortsat som i gang med uddannelsen. Dvs., at status for den unges uddannelsesforløb fortsat er Optaget.

Indberetningen skal blandt andet indeholde følgende oplysninger:

- Personidentifikation
  - CPR-nummer
- Uddannelseskoder
  - Uddannelseskode (CØSA-formål)
    - Bemærk, at der er forskellige CØSA-formål på EUD-uddannelser, et for 1. del af grundforløbet og et for 2. del af grund- og hovedforløbet.
  - Uddannelsesversion
  - Evt. specialekode
- Institutionsnummer

Bemærk, at det er væsentligt, at indberetningerne sendes fra den enkelte institution til UDB i den rækkefølge, som de registreres.

Det indberettes ikke, når en ung skifter uddannelsesafdeling indenfor sammen hovedinstitution. Der indberettes ved skift af uddannelse og skift af hovedinstitution.

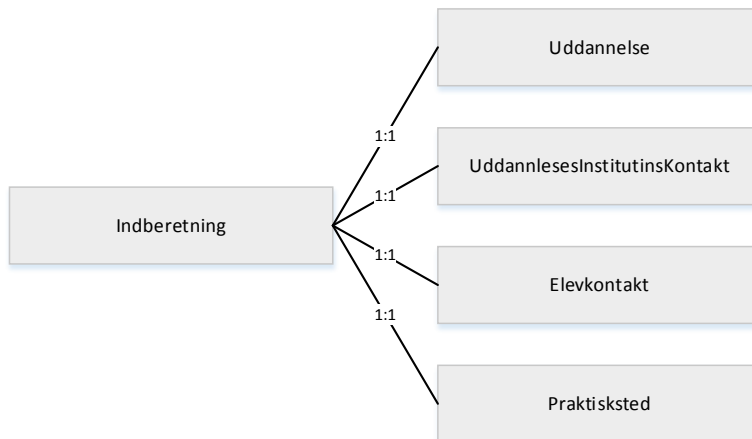
Er den unges uddannelse baseret på mere end et uddannelsessted samtidig, så indberettes fra det uddannelsessted, hvor den primære aktivitet foregår.

## 6 WS Ungdomsuddannelse

Indberetninger om ungdomsuddannelser sker ved kald fra det administrative system (datakilden) til en webservice udstillet på integrationsplatformen. Afhængig af opsætningen af det administrative system skal enten den enkelte uddannelsesinstitution eller leverandøren af kildesystemet forinden indgå en tilslutningsaftale med STIL. Ved hvert kald bliver den kaldende part autentificeret og autoriseret inden viderestilling til UDB. Information om tilslutning til integrationsplatformen findes på [viden.stil.dk](http://viden.stil.dk) på siderne for leverandører.

### 6.1 Struktur

Den overordnede struktur i xml'en fremgår af nedenstående figur:



**Figur 1: XML-struktur for IndberetningUngdomsUddannelse**

## 6.2 Tabel "IndberetningUngdomsUddannelse"

IndberetningUngdomsUddannelse indeholder alle data om den indberettede hændelse. Hændelser indberettes enkeltvis.

Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
CPRNr	Integer (10)	Ja	Skal kunne findes i CPR-registeret	CPR-nummeret på den unge, som indberetningen vedrører. Den unge skal have bopælsadresse i Danmark.
HaendelseNummer	String	Nej, men ja ved annullering		Unik id på indberetningen, såfremt indberetningen ikke afvises. (Hændelsesnummeret indgår i valideringssvaret til datakilden og ved underretning til dataaftager). Hændelsesnummeret skal angives ved indberetning af en annullering.

Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
ForloebId	String	Nej	Se note 1.	Unik id for forløbet. Et forløb defineres ved samme kombination af CPR-nummer, hovedinstitution og CØSA-formål. ForløbId'et skal sendes med, hvis hændelsen omhandler et allerede igangsat forløb.
InstitutionNummer	Integer(6)	Ja	Skal kunne genfindes i institutionsregisteret	Afdeling, hvor undervisningen eller aktiviteten administreres. UDB anvender værdien fra institutionsregisteret.
HaendelseDato	DateTime	Ja	yyyy-mm-dd hh:mm_ss.s sssss	Dato, hvor hændelsen indtræffer. Fx startdato på en uddannelse ved optagelse, datoen for afbrud af uddannelse, gennemførelse eller dato for risiko for frafald.
Status	Integer(2)	Ja	Se note 3.	En kode, som beskriver status for den unges uddannelsesforløb (optaget, afbrud og gennemført).
AfbrudssaarsagsKode	Integer(2)	Nej, men ja ved status Afbrud	Skal kunne genfindes i kodetabel for Afbrudsårsagskoder. Se note 2.	Kode for årsagen til afbruddet af forløbet eller aktiviteten. Feltet skal udfyldes, hvis den indberettede status er afbrud.
KildeLeverandoer	Varchar (20)	Ja		En betegnelse, der identificerer kildeleverandørens system.



Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
Annulering	Boolean	Nej	False= nej True = ja	Markering af, at en tidligere indberetning skal annulleres (fejlindberetning). Annulering af en indberetning kræver, at hændelsesnummer og CPR-nummer udfyldes med værdier fra den indberetning, som skal annulleres.
Uddannelse (XML element)	Uddannelse	Ja		
GennemfoertHf	Boolean	Nej	False= nej True = ja	Sættes til 'Ja', når en ung samlet set har opnået et HF bevis baseret på enkeltfag. Der indberettes med CØSA-formål 3015. Indberetningen sker efter at de relaterede enkeltfag er indberettet. Status skal indberettes som 'Gennemført'.
Registreringstid	DateTime	Ja	yyyy-mm-dd hh:mm_ss.s sssss	Tidspunkt for registrering af tilstanden eller ændringen i kildesystemet.
FrafaldstruetMarkering	Boolean	Nej	True = Frafaldstruet False = Ikke frafaldstruet	Markering af risiko for frafald. Markeringen anvendes, når den unge vurderes at være frafaldstruet. Markering kræver, at Status er Optaget. Nærmere beskrivelse af, hvornår en ung vurderes at være frafaldstruet ses af Ungedatabasevejledningen på viden.stil.dk.
UddannelsesinstitutionKontakt	XML element			

Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
ElevKontakt	XML element	Nej		
PraktikSted	XML element	Nej		
FrafaldstruetIfølgeUUcenter	Boolean	Nej	True = Frafaldstruet False = Ikke frafaldstruet	Ifølge UU-centrets informationer er den unge frafaldstruet. Feltet anvendes, når UU-centeret mener, at der mangler en indberetning om risiko for frafald fra en anden datakilde (uddannelsesinstitution). Indberetningen medfører et advis til uddannelsesinstitutionen, hvor den unges forløb er registreret. Feltet anvendes ikke til UU-centrets egne aktiviteter.
AfbrudIfølgeUUcenter	Boolean	Nej	False= nej True = ja	Ifølge UU-centrets informationer har den unge afbrudt sit uddannelsesforløb. Feltet anvendes, når UU-centeret mener, at der mangler et afbrud fra en anden datakilde (uddannelsesinstitution). Der skal indberettes tilhørende afbrudsårsag. Indberetningen medfører et advis til uddannelsesinstitutionen, hvor den unges forløb er registreret. Feltet anvendes ikke ved UU-centrets egne aktiviteter.
Modtager	(XML element)	Ja		

**Note 1: Forløbld**

Et forløbld sammenkæder flere indberetninger om samme uddannelse til et samlet forløb for den unge. På den måde skabes der en relation i UDB fra optaget til afbrudt eller gennemført.

UDB opretter forløbld'et, når den første hændelse for en kombination af CPR-nummer, hovedinstitutionsnummer og uddannelseskode modtages. Forløbsd'et vil nu være det samme for alle de indberetninger, datakilden skal sende, som relaterer sig til dette forløb, indtil den unge afbryder eller gennemfører. Heraf følger, at der ikke skal være et forløbld i den første indberetning med status 'Optaget'.

Efter datakilden har sendt enten afbrud eller gennemførelse, og dette ikke skal annulleres, skal datakilden ikke indberette forløbld'et, hvis den unge optages på samme uddannelse og hovedinstitution igen (typisk efter afbrud). UDB vil i disse situationer danne et nyt forløbld til datakilden. Forløbld'et tælles op til en højere værdi.

Bemærk, at UDB sletter et indberettet forløbld, hvis indberetningen ikke passer til det pågældende forløb. I så fald danner UDB et nyt forløbld, som vil blive returneret i valideringssvaret til datakilden.

**Note 2: Afbrudsårsagskoder**

De værdier, der kan modtages i UDB, er vist herunder. Det inkluderer koder, som kan være tilegnet andre uddannelsesområder.

AfbrudsårsagsKode	Betegnelse	Forklaring
1	Uddannelsen ikke påbegyndt	Den unge dukkede ikke op ved studie-start
2	Fravær	Den unge er blevet bortvist pga. for meget fravær
3	Pga. sygdom	Den unge har måttet opgive uddannelsen pga. sygdom
4	Faglige krav	Den unge har vist sig ude af stand til at klare uddannelsens faglige krav
5	Ændret uddannelse	Den unge har skiftet uddannelse, men fortsætter på hovedskolen
6	Skiftet hovedskole	Den unge har skiftet hovedskole (altså ikke afdelingsskift), men fortsætter i samme uddannelse
7	Skiftet hovedskole og ændret uddannelse	Den unge har både skiftet hovedskole og uddannelse
8	Andet	Årsag som ikke er dækket af øvrige årsager. Fx - den unge har udmeldt sig – den unge har påbegyndt fuldtidsarbejde
9	Ukendt / ikke oplyst	Ingen kontakt til den unge
10	Død	
11	Uddannelsesaftale ophævet	En uddannelsesaftale ophæves i henhold til lov om erhvervsuddannelser
12	Gennemført GF2, fortsætter ej	Afbrudt erhvervsuddannelse efter gennemført GF1 (fortsætter ikke GF2). Gældende praksis er, at afbrud indberettes senest 3 uger efter gennemført grundforløb, når den unge ikke har en uddannelsesaftale.
13	Ikke bestået afsluttende eksamen	Den unge har fulgt uddannelsesforløbet, men består ikke eksamen
15	Ikke bestået optagelsesprøve og nej ved samtale	Ikke bestået optagelsesprøve og nej ved samtale
16	Ikke bestået optagelsesprøve og ej mødt til samtale	Ikke bestået optagelsesprøve og ej mødt til samtale
17	Ikke bestået samtale (bruges på EUD)	Til brug for unge på EUD, som kun går til samtale og ingen mundtlig eller skriftlig prøve.

18	Bestået optagelsesprøve men nej ved samtale	Bestået optagelsesprøve men nej ved samtale
19	Bestået optagelsesprøve og ej mødt til samtale	Bestået optagelsesprøve og ej mødt til samtale

**Note 3: Status**

Værdi	Betegnelse for status	Beskrivelse
1	Optaget	Den unge optages på et uddannelsesforløb (eller tilmeldes til en optagelsesprøve). Hvis der er risiko for, at den unge afbryder uddannelsesforløbet, anvendes status Optaget også for denne indberetning.
2	Afbrudt	Den unge har afbrudt sit uddannelsesforløb (eller optagelsesprøve).
3	Gennemført	Den unge har gennemført sit uddannelsesforløb (eller optagelsesprøve).

**6.3 Tabel "Uddannelse"**

Uddannelse indeholder oplysninger om den uddannelse, som den indberettede hændelse vedrører.

Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
COSAFormaal	Integer(4)	Ja	Skal kunne genfindes i CØSA kodesættet (uddannelsesmodellen)	Kode for ungdomsuddannelse fra CØSA
COSAFormaal-Version	Integer(4)	Nej	Skal kunne genfindes i CØSA kodesættet (uddannelsesmodellen)	Kode for ungdomsuddannelse versioneret fra CØSA
COSAFormaalSpeciale	String(4)	Nej	Skal kunne genfindes i CØSA kodesættet (uddannelsesmodellen)	Kode for ungdomsuddannelse (EUD) fra CØSA. Koden angiver hvilket speciale, der følges indenfor uddannelsen.

#### 6.4 Tabel "UddannelsesinstitutionKontakt"

UddannelsesinstitutionKontakt indeholder kontaktoplysninger for den relevante uddannelsesinstitution.

Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
Navn	String (500)	Nej		Kontaktpersonen på institutionen, hvis der indberettes risiko for frafald: navn på person
Telefon	Integer(10)	Nej		Kontaktpersonen på institutionen, hvis der indberettes risiko for frafald: telefon nummer på person
Email	String(50)	Nej		Kontaktpersonen på institutionen, hvis der indberettes risiko for frafald: e-mail på person

#### 6.5 ElevKontakt

ElevKontakt indeholder kontaktoplysninger for den unge.

Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
Telefon	Integer(10)	Nej		Den unges telefonnummer
Email	String	Nej		Den unges mailadresse

#### 6.6 PraktikSted

Praktiksted indeholder oplysninger om det praktiksted, som den unge er tilknyttet.

Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
PraktikCvrnr	Integer(10)	Nej		Praktikpladsens/lærestedets CVR-nummer
PraktikLbrnr	Integer(20)	Nej		Praktikpladsens/lærestedets løbenummer

Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
PraktikNavn	String(50)	Nej		Praktikpladsens/lærestedets navn
PraktikAdresse	String(50)	Nej		Praktikpladsens/lærestedets adresse
PraktikPostnr	Integer(4)	Nej		Praktikpladsens/lærestedets postnr
PraktikBynavn	String(30)	Nej		Praktikpladsens/lærestedets Bynavn/post-distrikt
PraktikTelefon	Integer (10)	Nej		Praktikpladsens/lærestedets telefon
PraktikEmail	String(50)	Nej		Praktikpladsens/lærestedets mailadresse
PraktikKontaktperson	String(50)	Nej		Praktikpladsens/lærestedets kontaktperson identificeret ved navn

### 6.7 Tabel "Modtager"

Modtager indeholder information om det eksterne system, der anvender servicen.

Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
ModtagerSystemID	String	Ja		En streng, som udpeger det eksterne system – dvs. navnet på systemet.
ModtagerSystemTransaktionsID	String	Ja		En streng (fx et UUID el .lign.) som udpeger hvorfra i det kaldende system, de indsendte oplysninger stammer.



## 6.8 Tabel "IndberetningSvar"

Ved indberetning returnerer webserviceen følgende synkrone svar, såfremt der ikke opstår fejl i schemavalideringen i STIL's integrationsplatform.

Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
Haendelse-Nummer	String	Ja		Unik id, der identificerer indberetningen i UDB.

Hvis der opstår fejl i schemavalideringen, sender STIL's integrationsplatform en fejlbesked. Information om dette findes på [viden.stil.dk](http://viden.stil.dk) på siderne for leverandørerne.

## 7 WS ValideringsSvarOgAdvis

Denne webservice anvendes til at hente resultatet af valideringen af indberetninger. Servicen returnerer valideringssvar tilhørende den enkelte datakilde (uddannelsesinstitution).

Det forventes, at webservicen generelt kaldes uden brug af søgeparametre, da Ungedatabasen således vil returnere alle de valideringssvar, der ikke tidligere er sendt til datakilden.

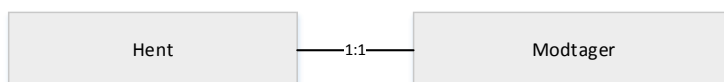
I de tilfælde hvor man ønsker at styre, hvilke indberetninger der hentes valideringssvar for, er det muligt at angive et specifikt hændelsesnummer.

Man kan også spørge på alle valideringssvar for hændelsesnumre, der er lig med eller større end et angivet hændelsesnummer. Denne mulighed forventes kun at blive anvendt i situationer, hvor datakilden ønsker at hente en større mængde af historiske valideringssvar eksempelvis ved systemfejl eller datatab.

Webservicen er udstillet på integrationsplatformen (IP-ung).

### 7.1 Hent

Den overordnede struktur i xml'en fremgår af nedenstående figur.



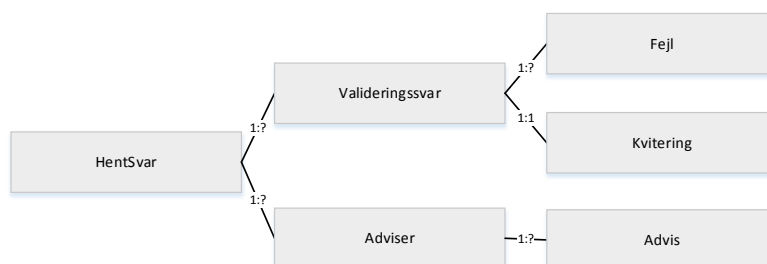
**Figur 2: XML struktur for afhentning**

Hent indeholder søgeparametre til at afgrænse hvilke valideringsvar, der hentes.

Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
SidstHentet	DateTime	Nej	yyyy-mm-ddThh:m m.ss	Timestamp for afhentning af fejl og advis. Når der er skrevet et tidspunkt i feltet returneres alle fejl og advis der enten ikke er afhentet tidligere eller er afhentet efter dette tidspunkt.
FraHaendelse-Nummer	String	Nej		Der returneres valideringsvar og adviseringer for indberetninger med det angivne hændelsesnummer og derover. Angiv derfor det mindste hændelsesnummer, der ønskes information om. Der returneres samtidig uafhængte adviseringer.
Haendelse-Nummer	String	Nej		Der returneres valideringsvar for indberetninger med dette hændelsesnummer. Der returneres samtidig uafhængte adviseringer.
Modtager (XML element)		Ja		Modtagerfeltet skal indeholde information om det eksterne system, der anvender webserVICEN. Se afsnit 6.7 Tabel "Modtager".

## 7.2 HentSvar

Den overordnede struktur i xml'en fremgår af nedenstående figur.



Figur 3: XML struktur for afhentning af valideringsvar og adviseringer

HentSvar returnerer valideringssvar til datakildens administrative system for alle de indberetninger, som datakilden endnu ikke har afhentet, såfremt der ikke angives særlige søgeparametre. Ungedatabasen konfigureres til at returnere svar for 99 indberetninger, men dette kan ændres. Hvis der således findes flere svar, returneres de tidligste med markering om, at der findes flere. Herefter kan datakilden kalde igen og få de resterende.

Valideringssvarene sorteres efter hændelsesnummer, og leveres med det laveste nummer først (sorteret efter CPR-nummer).

Felt	Type	Krævet	Lovlige værdier	Beskrivelse
FindesFlereHaendelser	Boolean	Ja	True = Ja der findes flere hændelser, og der bør spørges igen for at få de resterende. False = Nej. Alle hændelser er returneret.	Markering af om der findes flere svar end dem, der er returneret i det aktuelle svar. Når datakilden modtager besked om, at der findes flere svar, er det hensigten, at der spørges igen på de resterende.
HøjesteHændelseNummer	String	Nej		Indeholder det højeste hændelsesnummer, der er returneret i et svar. Hvis der er angivet en markering af, at der findes flere hændelser, kan kaldet gentages med denne værdi i Hændelsesnummer, hvilket vil give de efterfølgende valideringssvar.
Valideringssvar	XML element	Nej		Indeholder kvittering og eventuelle fejl efter endt behandling af indberetningen.
Adviser	XML element	Nej		Indeholder en avis og en advistekst.

### 7.2.1 Valideringssvar

Valideringssvar indeholder enten en fejlstruktur eller en kvitteringsstruktur.

Felt	Type	Krævet	Kommentar
HaendelseNummer	String	Ja	Et hændelsesnummer dannet af

			UDB
Fejl	XML element	Nej	Indeholder eventuelle konkrete fejl som følge af behandlingen i UDB.
Kvittering	XML element	Nej	Indeholder oplysning om hændelsen, hvis den er oprettet.

### Fejl

Fejl indeholder de konkrete fejl, som er konstateret i løbet af behandlingen.

Felt	Type	Krævet	Kommentar
Fejlkode	Integer (10)	Ja	En entydig identifikation af fejltypen i UDB.
Fejltekst	String	Ja	Beskrivelse af fejlen.

### Kvittering

Felt	Type	Krævet	Kommentar
Forloebld	String	Ja	Entydig identifikation af forløbet, som hændelsen der er oprettet ud fra indberetningen er blevet tilknyttet i UDB.

### 7.2.2 Adviser

Adviser indeholder et hændelsesnummer og forløbld til identifikation af en ung, der er registreret som frafaldstruet eller med afbrud ifølge et UU center. Adviseringen om risiko for frafald (frafaldstruet) sendes for, at institutionen kan tage handling på at fastholde den unge i uddannelse.

Felt	Type	Krævet	Kommentar
HaendelseNummer	String	Ja	HændelsesNummer fra UDB på den seneste 'Optaget' hændelse modtaget fra uddannelsesinstitutionen.
Forloebld	String	Ja	Forløbsidenten for det forløb, der adviseres omkring.
Advis	XML element	Ja	

### Advis

Et advis indeholder en daviskode og en advistekst, og er en orientering til institutionen.

Felt	Type	Krævet	Kommentar
AdvisKode	Integer (10)	Ja	En kode, der identificerer advistypen. Enten FrafaldstruetIfølgeU-

			Ucenter eller AfbrudfoelgeUcenter.
AdvisTekst	String	Ja	En tekst, der beskriver, hvorfor institutionen adviseres.

## 8 Fejlkoder

Der oprettes ikke hændelser ved hårde fejl. Disse indberetninger afvises. Der vil således være behov for at gensende indberetninger, hvis det ud fra fejlbeskeden vises at være relevant.

Der dannes hændelser for indberetninger med bløde fejl, men der returneres en fejlbesked, da det antages, at der er uregelmæssigheder ved indberetningen.

Herunder er de mulige fejlkoder vist.

### 8.2 Fejlkoder i forbindelse med validering

Fejlnr.	Relateret attribut	Fejltekst	Forklaring	Blød fejl: B Hård fejl: H
1	Annullering	Annullering ugyldig, hændelsesnummer og CPR-nummer ikke fundet	Det er ikke muligt at finde det angivne hændelsesnummer og CPR-nummer, som skal annulleres.	H
2	Uddannelseskoder	Ugyldig uddannelseskode eller aktivitetskoder	Kode for en af værdierne: Klassesettrin, CØSA-formål, Jobcenter aktivitetstype, Jobcenter aktivitetskoder, Aktivitetsgruppekode, SU uddannelseskoder, PKAT (Etat kode) eller Forberedende aktivitetskoder er ikke i liste over gyldige værdier.	H
3	Afbrudsårsagskode	Ugyldig afbrudsårsagskode	Kun årsagskoder iht. myndighedskrav er gyldig for indberetning.	H
4	Uddannelseskoder	Uddannelseskoden ønskes ikke i Ungedatabasen	Aktiviteter med den anførte uddannelseskoder ønskes ikke registreret i UDB. Indbe-	H

Fejlnr.	Relateret attribut	Fejltekst	Forklaring	Blød fejl: B Hård fejl: H
			retningen er ikke indlæst i UDB.	
5	Institutionsnummer	Ukendt institutionsnummer	Institutionsnummeret findes ikke i Institutionsregisteret	H
6	Hændesdato	Hændesdatoen må ikke fremdateres	Hændesdatoen for gennemførelse/afbrud må ikke ligge efter registreringstiden for hændelsen.	H
7	Afbrudsårsagskode og Afbrud	Afbrudsårsagskode skal angives ved afbrud	Der skal angives en gyldig afbrudsårsag, når en ung afbryder sin uddannelse. Afbrudsårsag skal også være angivet ved markering af 'Afbrud ifølge UU-center'.	H
8	Afbrudsårsagskode og Afbrud	Afbrudsårsag angives kun ved afbrud	Afbrudsårsag kan ikke angives ved andre former for indberetninger end afbrud og 'Afbrud ifølge UU-center'.	H
9	Afbrudsårsagskode og Afbrud	Afbrudsårsagskoden må ikke anvendes ved det angivne CØSA formål	Fejlen kan opstå, når indberettes optagelsesprøver, og afbrudsårsagskoden ikke er beregnet til optagelsesprøve (kun kode 15-19 må anvendes) eller der ikke indberettes om optagelsesprøver, men benyttes kode 15-19.	H
10	Forløbld	Forløbsld mangler	Ved 'Afbrud ifølge UU-center' eller 'Risiko for frafald ifølge UU-center' skal der medsendes identifikation af det forløb, UU-centret mener, er be-	H

FejlNr.	Relateret attribut	Fejltekst	Forklaring	Blød fejl: B Hård fejl: H
			rørt.	
14	CPR-nummer	Den unge findes ikke i Ungedatabasen	Der skal kun indberettes for unge med bopæl i Danmark. CPR nummeret kan ikke genfindes i UDB i relation til en aktiv ung bosiddende i Danmark.	H
15	CPR-nummer	Aldersgrænse overskredet	Aldersgrænsen er overskredet. Den unge skal være fyldt 15 år og være under 30 år.	H
16	Status	Ugyldig statuskode	Kun status iht. liste i grænsefladebeskrivelsen er gyldig for indberetningen.	H
30	Kildeleverandør	Kildeleverandør ikke gyldigt	Betegnelsen for kildekoden kendes ikke i UDB.	H
49	Gennemført HF	Status skal være gennemført og CØSA formål skal være 3015	Ved markering af gennemført HF for enkeltfag skal status på indberetningen være sat til Gennemført og CØSA formål skal være 3015.	H
62	Dublet	Dublet	Der er registreret en indberetning, hvor følgende er identisk: CPR-nummer Institutionsnummer Uddannelseskode Hændelsesdato Status Speciale (hvis udfyldt). Registreringstiderne er ikke nødvendigvis identiske. Ved samtidig afbrud og gentilmelding på samme uddannelse, skal afbrud-	H

Fejlnr.	Relateret attribut	Fejltekst	Forklaring	Blød fejl: B Hård fejl: H
			det registreres først.	
88	Optagelsesprøve	Der kan ikke indberettes optagelsesprøve på unge over 25	Der kan ikke indberettes optagelsesprøve på unge over 25 år	H
101		exemption - UDB	Intern fejl i UDB	H
209	UddannelsesinstitutionKontakt navn	Kontaktpersonnavn mangler	Kontaktpersonoplysninger er angivet, men mangler navn på kontakten	B

### 8.3 Fejlkode i forbindelse med behandling af indberetningen

Fejlnr.	Relateret attribut	Fejltekst	Forklaring	Blød fejl: B Hård fejl: H
12	Forloebld	Forloebld er krævet og skal matche registreringer	Forløbsidenten på indberetningen peger på et forløb, der ikke matcher indberetningen for så vidt angår CPR-nummer, hovedinstitution eller uddannelseskode. Det er krævet for indberetninger om risiko for frafald og afbrud fra UU-centre.	H
75	Forloebld	Optag efter gennemført uddannelse ikke mulig	Uddannelsen er allerede gennemført. Dermed er indberetningen om optagelse afvist. Kræver annullering af hændelse for gennemført uddannelse inden anden status kan indberettes. Fejlen benyttes hvis hændelsen ikke er historisk.	H



213	ForloebId	Nyt forløbId anvendt, da det indberettede forløbId ikke matcher et forløb på den unge	Forløbsidenten på indberetningen peger på et forløb, der ikke matcher indberetningen for så vidt angår CPR-nummer, hovedinstitution eller uddannelseskode, men der er ikke krav om forløbsident på denne indberetning. Der tildeles et nyt forløbsId	B
257	ForloebId	Forløb mangler optag	Der forventes et Optag, før der modtages et afbrud eller gennemførelse.	B
264	ForloebId	Der findes tidligere indberetning om afbrud ifølge UU	Der er tidligere registreret afbrud ifølge UU-center	B
265	ForloebId	Der findes tidligere indberetning om afbrud, som bør annulleres	Der er tidligere registreret afbrud for forløbet. Afbruddet bør annulleres, hvis denne indberetning er korrekt	B
272	ForloebId	Optag eller afbrud indberettet efter indberetning af gennemført forløb	Der er tidligere registreret at forløbet er gennemført, hvilket harmonerer dårligt med, at der nu indberettes optag/afbrud	B
273	ForloebId	Der er tidligere indberettet hændelse med senere registreringstid og eller hændelsesdato, som er lig med eller senere	Der er tidligere indberettet hændelse på forløbet med senere registreringstid og/eller hændelsesdato, som er lig med eller senere	B

Det bemærkes, at formattjek foretages i integrationsplatformen og kan resultere i fejl 400.

Hårde fejl angives med numre op til 199.

Bløde fejl angives med numre fra 200.

## **9 Endpoints til testmiljø**

<https://ws01.ung.stil.dk/services/v1.1/UngdomsUddannelse/?wsdl>

<https://ws01.ung.stil.dk/services/ValideringsSvarOgAdvis/?wsdl>