



## Bestilling af adgang til ba.emu.dk

1. Opret en [support sag](#).  
Bemærk: Ved oprettelse fremsendes kvittering med sagsnummer (Infrasup-xxxxx) til din mail.
2. Udfyld og underskriv denne PDF-formular, og vedhæft den support sagen.
3. Send PDF-formularen til Styrelsen for It og Læring med [sikker e-mail](#) til [stil@stil.dk](mailto:stil@stil.dk).
4. Du får svar i sagen når oprettelsen er udført eller hvis der skulle opstå spørgsmål.

\*Stjernemarkerede felter er obligatoriske. Kan disse ikke udfyldes angives årsagen i Support sagen

### Support sagen

*Sagsnummer: Infrakup-	Support sagens ID findes i e-mail-kvitteringen
------------------------	--

### Kontakt information

<b>Institutions/virksomhedsoplysninger</b>	Ønskes adgang til flere institutionsnumre (under samme CVR-nr) vedlægges disse som bilag til support sagen
*Institutionens/virksomhedens navn:	
*Institutions-/Udbydernr.:	Har ikke institutions-/Udbydernr. <input type="checkbox"/>
*CVR-nr.:	Ønsker adgang til flere institutionsnumre under samme CVR-nr. <input type="checkbox"/>

<b>Institutions-/virksomhedsleder</b>	Udfyldes altid
*Fulde navn:	
*Unilogin brugernavn:	Har ikke Unilogin brugernavn <input type="checkbox"/>
*CPR-nr.:	
*Tlf.:	*E-mail:

<b>Teknisk kontaktperson</b>	Udfyldes kun, hvis personen er forskellig fra Institutions-/virksomhedsleder
*Fulde navn:	
*Unilogin brugernavn:	Har ikke Unilogin brugernavn <input type="checkbox"/>
*CPR nr.:	
*Tlf.:	*E-mail:

### Underskrift

*Dato:
* Institutions-/virksomhedsleders underskrift:

### Bemærk!

- Kun brugere identificeret med CPR kan gives adgang til ba.emu.dk.
- Institutions-/virksomhedsleder oprettes som brugeradministrator og institutionsleder.
- Teknisk kontaktperson oprettes som brugeradministrator og udfyldes kun, hvis forskellig fra institutions-/virksomhedsleder.
- Angives udelukkende CPR-nr., oprettes et nyt Unilogin brugernavn. Er det angivne CPR-nr. allerede i brug, vil det eksisterende Unilogin brugernavn blive brugt.
- Har institutionen/virksomheden ikke et institutions-/udbydernummer oprettes dette såfremt institutionen/virksomheden kan godkendes af STIL
- Ønskes adgang til flere institutionsnumre under samme CVR-nr. skal blanketten underskrives af en chef som repræsenterer alle institutionsnumre der søges adgang til (forvaltningschef, it-chef e.l.)

Såfremt formularen er mangelfuldt udfyldt eller ulæselig, vil bestillingen blive afvist.